



Orientações sobre solicitação de auxílio financeiro para discentes

Prezados(as),

Com o objetivo de reforçar as normas de funcionamento do Programa em relação ao auxílio financeiro aos discentes, informamos que o Programa de Ciência Política oferece auxílio de até **R\$ 1.600,00 por aluno ao ano**, correspondente a **até cinco diárias nacionais**, conforme o número de dias do evento ou do estudo de campo (**R\$ 320,00 por dia**).

Ressaltamos que a concessão de diárias é válida **exclusivamente para participação presencial em eventos, cursos ou realização de estudo de campo**. Participações de forma remota **não dão direito à solicitação de diárias**, podendo ser avaliada, quando aplicável, apenas a solicitação de taxa de inscrição.

Segue a relação dos documentos necessários para análise da Coordenação:

Participação em evento:

- Formulário de solicitação de recurso;
- Carta de aceite no evento;
- Resumo do trabalho;
- Parecer favorável do orientador (pode ser encaminhado por e-mail);
- Documento que comprove a publicação do trabalho nos anais do evento;
- Certificado de participação*

*Caso a solicitação seja feita após o evento, encaminhá-lo junto aos demais documentos; caso a solicitação seja feita antes do evento, deverá ser encaminhado posteriormente diretamente à Coordenadoria Financeira para fins de reembolso.

Taxa de inscrição no evento:

- Comprovante de inscrição;
- Comprovante de pagamento;
- Recibo de pagamento.

(enviar junto com os demais documentos do evento)

Estudo de campo:

- Formulário de solicitação de recurso (é necessário detalhar no formulário as atividades que serão realizadas);
- Parecer favorável do orientador (pode ser encaminhado por e-mail);
- Relatório de atividades (após o retorno do estudo de campo, deverá ser encaminhado diretamente à Coordenadoria Financeira para fins de reembolso).



Cursos:

- Formulário de solicitação de recurso;
- Parecer favorável do orientador (pode ser encaminhado por e-mail);
- Comprovante de inscrição;
- Comprovante de pagamento;
- Recibo;
- Certificado de participação*

*Caso a solicitação seja feita após o evento, encaminhá-lo junto aos demais documentos; caso a solicitação seja feita antes do evento, deverá ser encaminhado posteriormente diretamente à Coordenadoria Financeira para fins de reembolso.

Diárias extras:

- Formulário de solicitação de recurso específico para diárias extras;
- Toda a documentação exigida conforme a modalidade da solicitação (evento ou estudo de campo).

Atenção:

- Cada discente poderá solicitar apenas **uma modalidade de diárias extras por ano**;
- Em caso de publicação em coautoria, deverá ser observada a divisão do valor das diárias entre os coautores, conforme as regras do Programa.

Links e e-mail:

Formulário de solicitação de recurso (evento ou estudo de campo):

<https://www.ifch.unicamp.br/pos/formularios>

Formulário específico para solicitação de diárias extras:

<https://www.ifch.unicamp.br/pos/ciencia-politica/programa/regulamentos>

Política de Financiamento do PPGCP (diárias extras)

<https://www.ifch.unicamp.br/pos/ciencia-politica/programa/regulamentos>

Coordenadoria Financeira (envio de certificado ou relatório de atividades para reembolso):

proexdif@unicamp.br

Importante:

Antes do envio da solicitação, verifiquem se o endereço informado no formulário é o mesmo cadastrado no SIGA, pois os dados utilizados devem estar atualizados e em conformidade com o cadastro institucional.



**Universidade Estadual de Campinas
Instituto de Filosofia e Ciências Humanas
Programa de Pós-Graduação em Ciência Política**



O pagamento é realizado por meio de reembolso, após o envio do certificado de participação (no caso de eventos) ou do relatório de atividades (no caso de estudo de campo) à Coordenadoria Financeira.

Todas as solicitações serão submetidas à apreciação da Coordenação. A aprovação está condicionada à disponibilidade de recursos do Programa e às demais demandas existentes no período da solicitação.

As diárias (nacionais ou internacionais) não poderão ser fracionadas, inclusive para reembolso de taxa de inscrição.

Os valores das diárias internacionais deverão respeitar os valores estabelecidos na tabela de diárias da Capes/Proex, não podendo a conversão ultrapassar o valor, em reais, da concessão anual por aluno.

O Programa não prevê a compra de passagens para discentes.

Atenciosamente,

Coordenação do Programa de Ciência Política