



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS DA UNICAMP, realizada aos dez dias do mês de novembro de 2021, por videoconferência. A reunião foi presidida pela Coordenadora de Pós-Graduação do IFCH, Profa. Bárbara Geraldo de Castro, secretariada por Sonia Beatriz Miranda Cardoso e contou com a presença dos seguintes Coordenadores de Programas: Profa. Joana Cabral de Oliveira (Antropologia Social), Prof. Diego Jair Vicentin (Ciências Sociais), Prof. Everton Emanuel Campos de Lima (Demografia), Prof. Márcio Augusto Damin Custódio (Filosofia), Prof. Ricardo Figueiredo Pirola (História) e Profa. Aline Vieira de Carvalho (Profhistória). Foram justificadas as ausências dos Professores David Montenegro Lapola (Ambiente e Sociedade), Frederico Normanha Ribeiro de Almeida (Ciência Política) e Giuliano Contento de Oliveira (Relações Internacionais). Também participaram da reunião a Profa. Andréa Marcondes de Freitas e Reginaldo Alves do Nascimento (Coordenadoria de Pesquisa, Projetos e Convênios) e Profa. Nashieli Cecilia Rangel Loera. Foi dado início à reunião: a Coordenadora mencionou que teremos a reunião de dezembro, para as últimas finalizações quanto à retomada da pós no IFCH. Ainda não temos um documento oficial da Universidade a respeito disso, mas será votada somente em dezembro, na reunião da CEPE. A Coordenadora informou que o Reginaldo e a Profa. Nashieli solicitaram a inclusão de novos pontos de pauta. Foi dada a palavra ao Reginaldo e os Coordenadores concordaram quanto à inclusão dos itens na pauta. **1. Convênio de Intercâmbio de Pesquisa de Docentes e Pesquisadores** entre L’Institut d’Etudes Avancées de Nantes (França) e os Programas de Pós-Graduação do Instituto de Filosofia e Ciências Humanas da Universidade Estadual de Campinas – A Profa. Nashieli mencionou que o Instituto da França é especializado em Ciências Humanas e recebe convidados de outras áreas. O acordo prevê o recebimento de um pesquisador por ano, sem a necessidade de passar pelo processo seletivo do Instituto. Os Coordenadores aprovaram o convênio. **2. Ata da reunião da CPG de outubro/2021** – Foi aprovada a ata de outubro/2021 sem alterações. **3. Homologações ad referendum das aprovações** – a) Acordo de cotutela entre o Programa de Pós-Graduação em Filosofia do IFCH/UNICAMP e o Programa de Doutorado em Filosofia da Vrije Universiteit Amsterdam (VU), que visa atender o pedido do aluno Marcelo Braga Cabral; b) Credenciamento do Prof. Fábio Mascaro Querido como permanente do Programa de Pós-Graduação em Sociologia, para ministrar aulas e orientar. **4. Cadastramento** – Foi aprovado o cadastramento: Programa de Pós-Graduação em Ambiente e Sociedade – *professora participante temporária, para orientar*: Profa. Marjolein Elizabeth Maria de Theije. **5. Credenciamentos** – Foram aprovados os credenciamentos: Programa de Pós-Graduação em História – *professora colaboradora, para ministrar aulas e orientar*: Profa. Maria Stella Martins Bresciani; Programa de Pós-Graduação em Filosofia – *professor colaborador, para ministrar aulas e orientar*: Prof. Breno Andrade Zuppolini; Programa de Pós-Graduação em Ambiente e Sociedade – *professor permanente, para ministrar aulas e orientar*: Prof. Roberto Luiz do Carmo. **6. Troca de orientação** do aluno Lucas Toledo Martins Baccetto (Doutorado em Antropologia Social), que passará a ser orientado pelo Prof. Carlos Alberto Steil. **7. Foi aprovada a Subcomissão do Programa de Pós-Graduação em Ambiente e Sociedade**: David Montenegro Lapola (titular), Roberto Donato da Silva Junior (titular),



Simone Aparecida Vieira (titular), Sônia Regina da Cal Seixas (titular), Ana Paula Bortoleto (suplente), Guilherme de Sousa Lobo (representante discente titular), Jamila Paula Jardim (representante discente suplente), a partir de 19/10/2021. **8.** Foi aprovada também a **Prorrogação do mandato da Profa. Joana Cabral de Oliveira** na Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Antropologia Social, pelo período de 01/12/2021 a 31/03/2022. **9.** Foi aprovado o **Aditivo ao Acordo de Cotutela** entre Programa de Pós-Graduação em História – IFCH/UNICAMP e École Pratique des Hautes Études – EPHE. **10. TURNITIN** – A partir de dezembro/2021, todas as teses/dissertações devem passar pelo software de verificação de originalidade e prevenção de plágio, que aponta para as semelhanças, entre o texto apresentado pelo aluno, os documentos existentes na base do sistema e páginas da internet. O treinamento será na última semana de novembro e deverá ser feito por todos os docentes, com apoio da Secretaria. Um bolsista da Biblioteca ficará à disposição para retirar dúvidas. Provavelmente faremos duas sessões de treinamento. O relatório do turnitin será produzido pelos orientadores e será submetido no sistema SIGA. Índice de semelhança aceito será de 25%. Esse índice será reavaliado após a experiência do uso do software pelos PPGS. Além disso, temos também os relatórios dos orientadores, que serão fundamentais para historicizar os problemas e construir “dúvidas frequentes”, que serão bastante úteis. A partir de 01/12/2021, foi aprovado o uso do turnitin centralizado pelos orientadores e suas justificativas. **11. Retomada na Pós IFCH** – A PRPG vai publicar uma Instrução Normativa para orientar o retorno às atividades presenciais, mas também sugere que as coordenações de cada um dos Programas de Pós-Graduação da Unicamp estejam atentas e sensíveis às demandas dos estudantes matriculados, que ainda não concluíram seus créditos. A proposta é, para os alunos ingressantes, que seja presencial. Para os outros estudantes, que ainda não concluíram seus créditos, é preciso organizar presencialmente, em termos de disciplinas obrigatórias, sem causar tanto prejuízo. A regra do distanciamento de 1,5m não foi modificada pela Unicamp e teremos dificuldades para a distribuição de salas no IFCH. Foi solicitado aos Coordenadores que conversem com os docentes para entender a previsão de matrículas em cada um dos cursos oferecidos. Também é necessário que seja verificado com os docentes, se as disciplinas dadas às 3as e 5as à tarde, podem ser oferecidas em outros dias. Os Coordenadores deverão retornar com essas informações até o dia 18/11/2021. A Profa. Bárbara fará as modificações e encaminhará para a Sonia até 22/11/2021. Quanto às bancas, poderão permanecer da maneira como estão até 31/03/2022. Provavelmente será feita uma solicitação de alteração do Regimento da Pós-Graduação da Universidade, para flexibilizar a organização das bancas à distância. **12. Coleta Capes** – Não temos o calendário de avaliação definido, mas, por conta dos recursos, que devem ser utilizados até março/2022, teríamos que adiantar um pouco a contratação dos bolsistas, para que eles pudessem receber até fevereiro/2022. Os Coordenadores aprovaram a contratação dos bolsistas. **13. Informes** – a) A Unicamp está aumentando os recursos das bolsas PEDs. As inscrições foram surpreendidas com o aumento de recursos. Faremos uma lista de espera robusta para, quando chegar os novos recursos, termos disponibilidade para redistribuir entre os nossos estudantes; b) Teremos também uma ampliação dos recursos de assistência estudantil na Unicamp (bolsa moradia, bolsa alimentação, etc); c) A Ouvidoria tem recebido muita



UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS
INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS
COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO



reclamação direta de estudantes, mas a Profa. Rachel pediu para que fossem passadas diretamente para as Coordenações, de modo que possam ser resolvidas; d) A reunião da CEPE deve estabelecer que os alunos regulares e especiais deverão apresentar o comprovante de vacinação no sistema da DAC, para efetivar a matrícula. **14. AUXPE-Proap** – A Profa. Joana tem enfrentado muitas dificuldades com o AUXPE-Proap. A Profa. Bárbara sugeriu que fossem reorganizados os recursos do Proap. Os Coordenadores do Proap concordaram com as sugestões e marcaram uma reunião para a próxima semana. Nada mais havendo a tratar, a Coordenadora de Pós-Graduação encerrou a reunião.