



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO DO INSTITUTO DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS DA UNICAMP, realizada aos nove dias do mês de março de 2016, na Sala de Vídeo do IFCH. A reunião foi presidida pelo Coordenador Geral de Pós-Graduação do IFCH, Prof. Marcos Tognon, secretariada por Sônia Beatriz Miranda Cardoso e contou com a presença dos seguintes Coordenadores de Programas: Prof. Antonio Roberto Guerreiro Junior (Antropologia Social), Prof. Oswaldo Martins Estanislau do Amaral (Ciência Política), Prof. José Maurício Paiva Andion Arruti (Ciências Sociais), Profa Joice Melo Vieira (Demografia), Prof. Marco Antonio Caron Ruffino (Filosofia), Prof. José Alves de Freitas Neto (História), Prof. Michel Nicolau Netto (Sociologia). A Profa Simone Aparecida Vieira substituiu a Profa Leila da Costa Ferreira, que justificou sua ausência. A Profa Ana Silvia Volpi Scott acompanhou a Profa Joice Melo Vieira. O Prof. Tognon iniciou a reunião: **1. Carteiras estudantis** – Neste ano, as carteiras estudantis foram financiadas pelo Banco Santander. Em nome da Comissão de Pós-Graduação do IFCH, o Prof. Tognon irá perguntar à PRPG sobre a confidencialidade dos dados dos estudantes. Foram informados dados pessoais dos alunos ao Banco Santander? **2. Atas da CPG de novembro e dezembro/2015** – As atas das reuniões da CPG de novembro e dezembro/2015 foram aprovadas sem alterações. **3. Homologações das aprovações *ad referendum*** – Foram homologadas as aprovações *ad referendum*: a) Credenciamento dos Professores do Programa de Pós-Graduação em Ambiente e Sociedade, nas Áreas Aspectos Biológicos de Sustentabilidade e Conservação (AA) e Aspectos Sociais de Sustentabilidade e Conservação (AB), a saber: Profa. Aline Vieira de Carvalho – permanente; Prof. Carlos Alfredo Joly – permanente; Profa Cristiana Simão Seixas – permanente; Prof. Emilio Federico Moran – permanente; Prof. Jansle Vieira Rocha – permanente; Prof. Jurandir Zullo Junior – permanente; Profa Leila da Costa Ferreira – permanente; Profa Lúcia da Costa Ferreira – permanente; Prof. Mateus Batistella – permanente; Prof. Pedro Paulo de Abreu Funari – permanente; Prof. Roberto Luiz do Carmo – colaborador; Profa Simone Aparecida Vieira – permanente; Profa Sônia Regina da Cal Seixas – permanente; Prof. Thomas Michel Lewinsohn – permanente. b) Credenciamentos: Profa. Andrea Carolina Schvartz – colaboradora (Antropologia Social); Profa Ana Cristina Colla – colaboradora, exclusivamente para coorientar a aluna Ana Teresa Costa Figueiredo (Antropologia Social); Profa. Luzia Margareth Rago – permanente (História); Prof. Sidney Chalhoub – permanente (História); Prof. Clifford Andrew Welch – colaborador, exclusivamente para coorientar o aluno Gabriel Oliveira (Ciências Sociais); Prof. Alcides Hector Rodriguez Benoit – permanente (Filosofia). c) Descredenciamentos: Prof. Cristiano Morini (Ciência Política); Profa Isabel Loureiro (Ciência Política). d) Alteração da Subcomissão do Programa de Pós-Graduação em Ambiente e Sociedade, conforme segue: Profa Leila da Costa Ferreira – coordenadora; Profa Simone Aparecida Vieira – membro; Profa Aline Vieira de Carvalho – membro. O mandato da Subcomissão será de quatro meses, a partir de 01/03/2016. e) Indicação da Profa Yara Adário Frateschi como Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Filosofia, a partir de 01/04/2016, por 2 anos. **4. Oferecimento da disciplina eventual HS970 e credenciamento do Prof. Aristóteles Barcelos Neto** – Foi aprovado o oferecimento da disciplina eventual HS970 (Artes Visuais da Amazônia Indígena), a ser ministrada pelo Prof. Aristóteles Barcelos Neto, no período de 18/08/2016 a 29/09/2016, 28 horas-aula, 2 horas extraclasse, num total de 30 horas, 2 créditos. A Comissão de Pós-Graduação aprovou também o credenciamento do Prof. Aristóteles Barcelos Neto como professor colaborador do Programa de Pós-Graduação em Antropologia Social, exclusivamente para ministrar a



referida disciplina. **5. Troca de orientadores** – Foram aprovadas as seguintes trocas de orientadores: a) Gabriela Fernandes Feliciano Murua (Doutorado em Ciência Política) passa a ser orientada pela Profa Andréia Galvão. O Prof. Sebastião Velasco deixou de orientar a aluna em decorrência da mudança de tema da tese. b) Giselle Sakamoto Souza Viana (Doutorado em Sociologia) passa a ser orientada pelo Prof. Sávio Machado Cavalcante. O Prof. Fernando Antonio Lourenço, em razão de sua aposentadoria, deixou de orientar a aluna. c) Letícia Helena Mamed (Doutorado em Sociologia) passa a ser orientada pelo Prof. Ricardo Luiz Coltro Antunes, em razão da aposentadoria do Prof. Fernando Antonio Lourenço. d) Adriana Lucinda Lopes (Mestrado em Sociologia) passa a ser orientada pela Profa Mariana Miggiolaro Chaguri, em decorrência da aposentadoria do Prof. Fernando Antonio Lourenço. e) Adriana Rodrigues Novais (Doutorado em Ciências Sociais) passa a ser orientada pelo Prof. José Maurício Paiva Andion Arruti. A Profa Maria Lygia Quartim de Moraes deixou de orientar a aluna em decorrência da mudança de tema da tese. **6. Revisão do calendário das reuniões CPG 2016** – Para evitar conflito de horários entre as reuniões da CPG e da Congregação, foi aprovado o seguinte calendário das reuniões da CPG nos meses de setembro, outubro e novembro: 28/09/2016, 26/10/2016, 23/11/2016, às 14h00. Nos demais meses, não haverá alteração de datas, sendo sempre na segunda quarta-feira do mês. **7. Cotas** – A Profa Joice informou que o Departamento de Demografia ainda discute sobre a implantação das cotas para alunos da pós-graduação e possui algumas dúvidas: a) Nos processos seletivos dos Programas de Pós-Graduação que já implantaram as cotas, houve a propositura de alguma ação judicial? Em caso positivo, os Coordenadores tiveram o apoio da Procuradoria Geral da Universidade? b) A implantação de cotas cria algum tipo de divisão interna entre os alunos? c) Qual o critério adotado para concessão de bolsa após a implantação de cotas? Os Coordenadores dos Programas de Pós-Graduação que implantaram cotas fizeram um balanço dos processos seletivos. Alguns salientaram que parte dos problemas enfrentados seria resolvida com a adoção de nota mínima, sendo desejável também estabelecer um número limite de vagas. Houve a propositura de ação judicial apenas no Programa de Pós-Graduação em Ciência Política, mas a Procuradoria Geral da Universidade prestou todo o apoio necessário. Os Coordenadores acreditam que não haverá qualquer divisão interna entre os alunos em razão da implantação das cotas. No entanto, isso somente poderá ser analisado posteriormente. Quanto aos critérios para concessão de bolsas: (i) História – no Doutorado, os alunos ingressantes não serão contemplados com bolsa até 2018. De qualquer forma, o critério estabelecido foi que as bolsas serão concedidas de forma intercalada entre cotistas e não cotistas, iniciando por cotistas. (ii) Ciências Sociais – o Programa tem boa disponibilidade de bolsas. Durante o processo seletivo, cada área classifica os ingressantes. São feitas duas listagens: uma de cotistas e outra de não cotistas. Primeiro, recebem bolsas os primeiros lugares cotistas de todas as áreas, em seguida, os primeiros lugares não cotistas de todas as áreas, após, os segundos lugares cotistas de todas as áreas e assim por diante. (iii) Antropologia – o número de ingressantes no Doutorado foi maior do que a média dos últimos anos. Não houve consenso no Departamento sobre os optantes terem prioridade sobre bolsas, sendo mantida a regra de classificação anterior. Durante o processo seletivo, a banca foi orientada a informar aos candidatos que o Programa não possui bolsa de estudos. (iv) Ciência Política – o Programa estabeleceu lista única sem privilégio para cotistas. (v) Sociologia – o Programa determinou que o percentual de bolsas destinadas aos cotistas seria o mesmo percentual de alunos ingressantes cotistas, ou seja, como ingressaram 25% de alunos cotistas, 25% das bolsas foram a eles destinadas. Os Coordenadores estabeleceram que o Seminário



sobre o Processo Seletivo de cotas, inicialmente programado para março, será realizado na segunda quinzena de abril. Quanto às demandas de apoio à permanência de estudantes cotistas, os Coordenadores aprovaram que seja feita uma consulta a todos os estudantes, incluindo cotistas e não cotistas. O Prof. Arruti informou que a bolsista PNPd das Ciências Sociais, Thais Moya, poderá ajudar na tarefa. O Prof. Oswaldo sugeriu que fosse feito um questionário no *Survey Monkey* e que os alunos de graduação poderiam ficar responsáveis por compilar os dados, sob sua supervisão e orientação. Tal sugestão foi aceita pelos Coordenadores. **8. Calendário do Coleta Capes** – O Prof. Tognon solicitou que o Programa de Ambiente e Sociedade dê retorno às demandas da Gilvani, principalmente no que se refere à atualização do Lattes. Entre os dias 14 e 20 de março, exceto 16 de março, a Gilvani poderá receber todos os Coordenadores e apresentar a situação de cada Programa na Plataforma Sucupira. Os Coordenadores deverão encaminhar email à Gilvani, para agendamento do horário. Até 13 de março – os professores deverão atualizar o Lattes. Até 18 de março – serão terminados os trabalhos de inserção da produção intelectual de docentes e discentes. De 21 a 28 de março – deverá ser feita a leitura, alterações, correções e elaboração da proposta pelos Coordenadores. Dias 29 e 30 de março – serão realizadas as adequações. Dias 31 de março e 01 de abril – o relatório será enviado. **9. Prorrogação do prazo de integralização da aluna Claudia Tolentino Gonçalves** – A Comissão de Pós-Graduação aprovou o pedido de prorrogação por quatro meses do prazo de integralização da aluna Claudia Tolentino Gonçalves, doutorado em História, em razão de licença maternidade. **10. Novas regras de contratação de transporte pela Unicamp (PROAP)** – O transporte de professores visitantes (bancas, eventos) é feito pela empresa que ganhou a licitação, cujo custo é o dobro do praticado no mercado. A Vice Reitoria Administrativa da Universidade deve ser questionada sobre o problema. **11. Indicação de membros ao CEP/Unicamp para formação do subcomitê das Ciências Sociais e Humanas** – O Prof. Antonio relatou que a função de membro do CEP, por necessitar de grande dedicação, é incompatível com a de Coordenador de Programa. A sugestão proposta pela Comissão de Pós-Graduação é a indicação de um membro por Departamento, não podendo ser indicados os Coordenadores de Graduação e Pós-Graduação. A Sônia irá verificar com a Viviane se a demanda deve ser encaminhada diretamente aos Departamentos, à Direção ou à Congregação. **12. Novos funcionários da Secretaria de Pós-Graduação** – Receberemos dois funcionários de nível médio para substituição da Maria Rita. A Daniela, com previsão de início em 16 de março, irá secretariar o Programa de Filosofia. A Rita, com previsão de início em 14 de março, irá para o Datacapes, tendo em vista a proximidade da aposentadoria da Gilvani. **13. Sites dos Programas de Pós-Graduação no Portal do IFCH** – O Eduardo, da Informática, informou ao Prof. Tognon, através de email, a atual situação dos novos sites: a) Antropologia – o novo site está praticamente pronto. b) Ciência Política – na última conversa com o Coordenador do Programa foi aprovado o *layout*. Falta rever conteúdo. c) Filosofia – necessário conferir *layout*, conteúdo de todos os submenus (Programa, Linha de Pesquisa, Corpo Docente, Produção Científica, Alunos Especiais e Secretaria). d) História – necessário conferir *layout*, conteúdo de todos os submenus (Programa, Linha de Pesquisa, Corpo Docente, Produção Científica, Alunos Especiais e Secretaria). e) Sociologia – falta rever conteúdo. f) Ciências Sociais – falta rever conteúdo. g) Demografia – falta rever conteúdo. O Prof. Tognon solicita aos coordenadores que providenciem as questões apontadas pela Informática no mês de abril, para que os sites possam ser disponibilizados em maio. **14. Boletim Pós-Graduação n. 2** – O Prof. Tognon irá elaborar o Boletim Pós-Graduação n. 2, abordando dois temas: a) um



balanço dos processos seletivos que implantaram cotas; b) a possibilidade de realização de defesas e qualificações por *skype*. Não houve outras sugestões de temas a serem abordados.

15. Catálogo 2017 – Bibliografia das disciplinas – A DAC implantou um novo sistema informatizado para elaboração do catálogo. Agora, é a própria Unidade que insere todas as informações e faz as alterações necessárias. A Sônia, responsável pelo catálogo, deverá consultar todas as disciplinas, uma a uma, inserir os nomes em inglês e espanhol, alterar os vetores de acordo com o novo Regimento e inserir, em cada uma delas, a Bibliografia, que é campo obrigatório para o catálogo de 2017. Para os próximos anos o Programa da disciplina também será campo obrigatório. Os Coordenadores conversaram sobre a dificuldade em se estabelecer Bibliografias e Programas fixos para cada uma das disciplinas. A sugestão é que seja colocado o *link* do site do Programa, onde estão disponibilizados os Programas e Bibliografias. A Sônia verificará com a DAC se é possível indicar apenas o *link* e dará um retorno aos Coordenadores.

16. Informes – Em 25/02/2016 foi realizada a primeira reunião do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação das IES brasileiras (FOPROP). A Sônia encaminhará por email a ata da reunião, para ciência dos Coordenadores.

17. Demanda de recursos para PRPG – Os Programas que não possuem recursos devem encaminhar suas demandas à Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

18. Manual do bixo da Faculdade de Engenharia Mecânica – Em razão do horário, o assunto foi retirado de pauta. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador Geral de Pós-Graduação encerrou a reunião.